



الجامعة الإفريقية  
AFRO-ASIAN UNIVERSITY

**AFRO-ASIAN UNIVERSITY**



كتيب الإتفاقيات والشراكات

**Handbook of Agreements and Partnerships**

2026 - 2025

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## الفهرس

- 4 .....المحور الأول: الإطار التمهيدي العام
- 6 .....المحور الثاني: المجالات والأنواع للشراكات والاتفاقيات
- 9 .....المحور الثالث: الأهداف الاستراتيجية للشراكات
- 10 .....المحور الرابع: معايير اختيار الشركاء وتقييم الجدارة
- 11 .....المحور الخامس: مراحل تأسيس وإبرام الشراكة
- 13 .....المحور السادس: محتوى مذكرة التفاهم / الاتفاقية التفصيلي
- 14 .....المحور السابع: إجراءات التنفيذ والإدارة والحوكمة
- 16 .....الخاتمة والتوصيات العامة
- 18 .....الشركاء

## المحور الأول: الإطار التمهيدي العام

### 1. المقدمة

في ظل المتغيرات المتسارعة التي يشهدها العالم في مجالات التعليم العالي والتكنولوجيا والبحث العلمي، تبرز الحاجة الماسّة إلى تعزيز التعاون الدولي والشراكات المؤسسية كركيزة أساسية لضمان جودة الأداء الأكاديمي، وتوسيع آفاق التعليم والابتكار. وانطلاقاً من رسالتها العالمية، وحرصها على بناء منظومة تعليمية متكاملة قائمة على التعاون والتكامل، تعمل الجامعة الأفروآسيوية على تأسيس شراكات استراتيجية مع مختلف الجهات الأكاديمية، البحثية، الحكومية، والمجتمعية، وفق منهجية مؤسسية واضحة، تضمن تحقيق الفائدة المشتركة وتعظيم الأثر المستدام.

### 2. التعريف

الجامعة الأفروآسيوية هي مؤسسة أكاديمية دولية غير ربحية، تأسست بقرار صادر عن الجمعية العمومية الثالثة والمجلس التنفيذي الرابع لاتحاد الجامعات الأفروآسيوية في 23 يوليو 2018م. وقد حصلت على الترخيص الرسمي من وزارة التربية والثقافة والتعليم العالي في جمهورية الصومال الفيدرالية بموجب الرقم : WWWHTS/AHTS/06/147/2022 .

### 3. الاسم والتأسيس

يحمل الاسم الرسمي للمؤسسة: **الجامعة الأفروآسيوية (AAU) Afro-Asian University** ، وقد تأسست استجابة لحاجة علمية وإنسانية لتطوير منظومة التعليم في القارتين الإفريقية والآسيوية، عبر مؤسسة تعليمية حديثة تجمع بين الأصالة والانفتاح، وتسهم في ربط الأكاديميين والباحثين من مختلف البيئات الجغرافية والثقافية.

### 4. الرؤية الاستراتيجية

أن تكون الجامعة الأفروآسيوية مؤسسة أكاديمية رائدة عالمياً في مجال التعليم العالي، والتدريب المهني، والبحث العلمي التطبيقي، من خلال تقديم برامج تعليمية مرنة ومبتكرة، وبناء شراكات دولية فعالة تسهم في تطوير المجتمعات وتحقيق التنمية المستدامة.

### 5. الرسالة والقيم المؤسسية

**الرسالة:** تقديم تعليم جامعي متكامل، يعزز من قدرة الطالب على التفكير النقدي، والمساهمة المجتمعية، والتأثير المهني، عبر بيئة تعليمية متعددة الثقافات، مدعومة بالابتكار، ومترابطة بشبكات أكاديمية دولية.

## القيم المؤسسية:

- التميز الأكاديمي
- العدالة وتكافؤ الفرص
- الابتكار والاستجابة للتغير
- الحوكمة الرشيدة والنزاهة
- الشراكة والتكامل
- احترام التنوع الثقافي
- الاستدامة المجتمعية والتعليمية

## 6. الغاية من الكتيب

يهدف هذا الكتيب إلى توفير إطار مؤسسي شامل وموحد لإدارة الشراكات والاتفاقيات على مستوى الجامعة، بما يضمن اتساق التوجهات، وحُسن إدارة الموارد، وتحقيق الأثر المؤسسي المرجو من كل اتفاق. كما يُعد مرجعًا عمليًا لجميع الأطراف المعنية بتنفيذ أو تقييم الشراكات داخل الجامعة وخارجها.

## 7. إطار العمل للعام للشراكات

تُبنى الشراكات المؤسسية للجامعة وفق مجموعة من المبادئ الأساسية، من أهمها:

- توافق أهداف الشراكة مع استراتيجية الجامعة
- وضوح الأدوار والمسؤوليات
- استدامة التعاون وقياس أثره
- الالتزام بالمعايير الأكاديمية والإدارية الدولية
- الشفافية والمساءلة في إدارة الاتفاقيات

## 8. الفائدة المتوقعة للجامعة والشركاء

- تعزيز السمعة الأكاديمية والإقليمية والدولية للطرفين
- تبادل الخبرات والمعرفة في المجالات التعليمية والبحثية
- تطوير البرامج الأكاديمية والتدريبية المشتركة
- رفع كفاءة الطلاب وأعضاء الهيئة التدريسية والإدارية
- الحصول على فرص تمويل ودعم تقني ومجتمعي
- المساهمة في تنمية المجتمعات من خلال مشاريع مؤثرة ومستدامة

## المحور الثاني: المجالات والأنواع للشراكات والاتفاقيات

تُعد الشراكات المؤسسية أداة استراتيجية فاعلة لتمكين الجامعة من تحقيق رؤيتها وتعزيز دورها الأكاديمي والمجتمعي. ولهذا، تعتمد الجامعة الأفروآسيوية نموذجًا موسعًا ومتكاملاً للشراكات، يغطي مجالات متنوعة تشمل التعليم، البحث، التكنولوجيا، المجتمع، والخريجين، بما يضمن أقصى درجات الأثر والتأثير. ويمكن تصنيف هذه الشراكات إلى المحاور الآتية:

### أولاً: الشراكات الأكاديمية

- تبادل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس
- تنص الاتفاقيات على تبادل طلابي ثنائي أو متعدد الأطراف، يشمل الحلقات الدراسية، الفصل الدراسي الكامل، أو التدريب الصيفي، إضافةً إلى برامج تنقل للأساتذة والزائرين.
- برامج الدراسات العليا المشتركة (ماجستير/دكتوراه)
- تصميم وتنفيذ برامج مشتركة أو مزدوجة الشهادة في مجالات محددة، مع اعتراف متبادل بالمناهج والإشراف المشترك على الرسائل العلمية.
- مناهج وزيارات ميدانية متبادلة
- موازنة بعض المقررات الدراسية، وتنظيم زيارات تعليمية وتدريبية بين المؤسسات الشريكة، تُسهم في إثراء تجربة الطالب والتفاعل بين الثقافات الأكاديمية.

### ثانيًا: الشراكات البحثية والعلمية

- مراكز الأبحاث المشتركة
- إنشاء أو تشغيل مراكز أبحاث متعددة الاختصاصات بإدارة مشتركة، تتناول قضايا تنموية أو علمية أو تقنية ذات اهتمام مشترك.
- تمويل وتنفيذ مشاريع بحثية تطبيقية
- العمل مع الشركاء على تطوير مقترحات بحثية، والتقدم لمنح تمويل دولية أو إقليمية، مع تنظيم فرق عمل بحثية مشتركة.
- نشر وتبادل النتائج والأوراق العلمية
- دعم النشر المشترك في المجالات المحكمة، وتنظيم ندوات ومؤتمرات علمية بين الجامعات والمؤسسات المتعاونة.

### ثالثًا: الشراكات التقنية والبنية التحتية

- تطوير منصات التعليم الإلكتروني (LMS)
- التعاون في تطوير أو استخدام منصات رقمية مشتركة للتعليم والتقييم الإلكتروني، وتبادل الخبرات في الأمن السيبراني والتعليم المفتوح.
- تبادل الأنظمة والتراخيص البرمجية
- تقديم تراخيص استخدام أنظمة إدارة الجامعة أو البحث أو إدارة المكتبات بين الشركاء، أو التعاون على بناء أدوات رقمية متخصصة.

- بناء مختبرات ومراكز تكنولوجية مشتركة
- تطوير بنى تحتية مشتركة كالمعامل الذكية، ومراكز الحوسبة، ومصانع النماذج الأولية، بما يخدم التعليم التطبيقي والابتكار.

#### رابعاً: شركات التدريب والتنمية البشرية

- دورات قصيرة وورش عمل معتمدة
- تنفيذ برامج تدريبية قصيرة للطلاب أو الكادر الأكاديمي والإداري، تُمنح من خلالها شهادات دولية أو مهنية معتمدة.
- برامج الاعتماد المهني والشهادات الدولية
- إقامة شركات مع مؤسسات الاعتماد المهني لتقديم برامج تخصصية تنتهي بمنح شهادات دولية مثل ( PMI ، CISCO ، TOEFL ، وغيرها..).
- تنمية مهارات الإدارة والقيادة
- تطوير القدرات القيادية والإدارية لأعضاء الهيئات الجامعية عبر برامج تدريبية تنفيذية محلية أو خارجية بالتعاون مع معاهد متخصصة.

#### خامساً: الشركات الصناعية والتجارية

- تدريب ميداني وتوظيف بالتنسيق مع الشركات
- ربط الطلاب بالقطاع الصناعي والتجاري عبر برامج تدريب عملي وتوظيف مستهدف وفقاً لتخصصاتهم وخططهم المهنية.
- مشاريع ابتكار مشتركة وتمويل مخاطر
- التعاون في تطوير حلول ابتكارية جديدة، وإنشاء حاضنات أعمال جامعية، والتقدم لمبادرات دعم الشركات الناشئة.
- نقل التكنولوجيا وخطط التسويق المشترك
- تحويل البحوث والمخرجات الجامعية إلى تطبيقات قابلة للتسويق، بالتعاون مع القطاع الخاص ومؤسسات الحاضنة.

#### سادساً: الشركات الحكومية والرسمية

- الاتفاق مع الوزارات والهيئات الرقابية
- توقيع مذكرات تفاهم مع الجهات الحكومية الوطنية أو الإقليمية لتعزيز التنسيق الأكاديمي وتبادل البيانات والتقارير.
- مشاريع تنموية لخدمة المجتمع
- تنفيذ مبادرات تعليمية، صحية، أو اجتماعية بالشراكة مع الحكومات لخدمة الفئات المحتاجة وتحقيق الأثر الوطني.
- منح ودعم مالي وإداري
- التقدم لبرامج تمويل حكومية أو دعم لوجستي لتوسعة الفروع أو تطوير البرامج، وفقاً لخطة التنمية الوطنية.

### سابعاً: شراكات مع منظمات المجتمع المدني

- مبادرات تطوعية ومشاريع استدامة
- تنظيم أنشطة مجتمعية تطوعية، ومشاريع توعية بالتنمية المستدامة، بالتعاون مع الجمعيات المحلية والدولية.
- برامج تمكين الفئات المحتاجة
- تطوير برامج تعليمية أو تدريبية موجهة لذوي الاحتياجات الخاصة، أو المجتمعات الهشة، عبر قنوات المجتمع المدني.
- الشراكة مع جمعيات خيرية ومؤسسات غير ربحية
- إقامة شراكات استراتيجية لدعم التعليم في المناطق المتأثرة بالحروب أو الكوارث، وتوفير منح للطلاب المتفوقين.

### ثامناً: شراكات دولية متعددة الأطراف

- اتحادات وجمعيات جامعية (مثل اليونسكو، الإيسيسكو، اتحاد الجامعات الأفروآسيوية)
- الانضمام أو التعاون مع الكيانات الأكاديمية العالمية من خلال برامج تبادل، مؤتمرات، أو مشاريع تمويل مشترك.
- برامج المنح والمنظمات الدولية
- تنفيذ مشاريع بتمويل من الجهات الدولية مثل الاتحاد الأوروبي، البنك الدولي، GIZ، وغيرها في مجالات التعليم، الابتكار، والتمكين.
- المؤتمرات والمنتديات العالمية
- المشاركة أو استضافة مؤتمرات علمية وأكاديمية على المستوى الدولي لتعزيز الحضور الأكاديمي والعلاقات المؤسسية.

### تاسعاً: شراكات مع الخريجين والشبكات المهنية

- جمعيات الخريجين ومنصات التواصل
- تطوير شبكات الخريجين عبر منصات إلكترونية أو فعاليات دورية، لتعزيز العلاقة المستدامة بين الجامعة وخريجها.
- رعاية المشاريع الريادية للخريجين
- دعم الخريجين من أصحاب المشاريع الناشئة وتوفير استشارات أو تمويل أولي بالشراكة مع القطاع الخاص أو حاضنات الأعمال.
- برامج الإرشاد المهني والتوظيف
- تطوير برامج مهنية للخريجين بالتعاون مع شبكات التوظيف، وتوفير إرشاد مباشر من خبراء مهنيين في المجالات المختلفة.

## المحور الثالث: الأهداف الاستراتيجية للشراكات

تهدف الجامعة الأفروآسيوية إلى توظيف الشراكات المؤسسية كأداة استراتيجية لتحقيق رؤيتها ورسالتها الأكاديمية، وتعزيز دورها التنموي في البيئات التي تعمل فيها. وتستند هذه الأهداف إلى مبادئ التعاون والتكامل والاستدامة، بما ينعكس إيجابًا على مخرجات التعليم، وجودة البحث، وخدمة المجتمع. وتتلخص الأهداف الاستراتيجية فيما يلي:

### 1. تعزيز جودة التعليم والتعلم

- توسيع فرص الوصول إلى موارد تعليمية عالمية ومناهج متقدمة.
- تمكين أعضاء هيئة التدريس من تبادل الخبرات وتطوير الكفاءات التربوية.
- تقديم فرص تعليمية مرنة ومتكاملة للطلبة، بما يشمل برامج مزدوجة أو مشتركة.

### 2. دعم البحث العلمي والابتكار

- بناء منظومات بحثية مشتركة تخدم الأولويات العلمية والتنموية.
- تعزيز التبادل المعرفي ونشر البحوث في مجالات مصنفة دوليًا.
- توجيه الجهود البحثية نحو حلول واقعية ومستدامة للتحديات المجتمعية.

### 3. تعزيز البنية التحتية التقنية والرقمية

- الاستفادة من المنصات التقنية الحديثة لدعم التعلم الإلكتروني والتعليم المفتوح.
- تبادل الخبرات في مجال التحول الرقمي وإدارة المعرفة.
- تطوير أنظمة داخلية ذكية لإدارة التعليم، والبحث، والخدمات الطلابية.

### 4. توسيع نطاق التأثير المجتمعي والتنموي

- تنفيذ مبادرات ومشاريع ذات أثر اجتماعي بالتعاون مع الشركاء المحليين والدوليين.
- تمكين المجتمعات الهشة والمتضررة من الأزمات عبر برامج تعليمية وتدريبية.
- ترسيخ مبدأ الجامعة كعنصر فاعل في خدمة قضايا التنمية والسلام.

### 5. دعم فرص التدريب والتوظيف

- توفير فرص تدريب مهني تطبيقي عبر شبكة واسعة من الشركاء الصناعيين والتجاربيين.
- ربط مخرجات التعليم بسوق العمل من خلال برامج مواءمة المهارات.
- تمكين الطلبة والخريجين من بناء شبكات مهنية فعالة تؤهلهم للمنافسة.

## 6. تحقيق الاعتماد والاعتراف الدولي

- تعزيز مكانة الجامعة من خلال التعاون مع جامعات وهيئات دولية معتمدة.
- توسيع فرص الاعتراف الأكاديمي المتبادل بالمؤهلات والشهادات.
- بناء شراكات تساهم في تحقيق الاعتماد المؤسسي والبرامجي في دول متعددة.

## 7. استقطاب الموارد والتمويل المستدام

- تنمية قدرات الجامعة في الحصول على منح ومشاريع ممولة من شركاء دوليين.
- تعزيز شراكات استراتيجية طويلة الأمد تضمن استمرارية العطاء المؤسسي.
- بناء نماذج تعاون تمويلي تشاركي مع القطاعين العام والخاص.

## 8. تعزيز الهوية العالمية والتنوع الثقافي

- الانفتاح على الثقافات والمؤسسات في القارات المختلفة ضمن توجه أفر وآسيوي.
- تعزيز التفاهم والحوار الحضاري بين الطلبة والكادر الجامعي.
- تقديم نموذج جامعي متعدد الجنسيات يدعم التعليم الشامل والتعايش.

## المحور الرابع: معايير اختيار الشركاء وتقييم الجدارة

ترتكز الشراكات الناجحة والمستدامة على أسس موضوعية تضمن التوافق بين الأطراف وتحقيق النتائج المرجوة. لذلك تعتمد الجامعة الأفروآسيوية في بناء شراكاتها على مجموعة من المعايير الأكاديمية، والإدارية، والقانونية، التي تُعزز من فعالية التعاون وتحفظ مصالح جميع الأطراف.

### 1. الاعتماد الأكاديمي والسمعة الدولية

- ضرورة أن تكون الجهة الشريكة معترفاً بها رسمياً من قبل جهات الاعتماد الوطنية أو الدولية ذات الصلة.
- امتلاك سجل أكاديمي أو مهني مثبت يعكس جودة الأداء والاستقرار المؤسسي.
- الوجود ضمن التصنيفات العالمية أو الإقليمية، أو الانتماء لاتحادات أكاديمية مرموقة.

### 2. التوافق مع رؤية الجامعة وقيمتها المؤسسية

- مواءمة أهداف الشراكة مع الرؤية التعليمية والتنمية للجامعة.
- التزام الشريك بالقيم الأساسية التي تتبناها الجامعة مثل النزاهة، العدالة، التعاون، وتمكين المجتمعات.
- عدم تعارض الشراكة مع التوجهات الاستراتيجية للجامعة أو سياساتها العامة.

### 3. القدرات المالية والتقنية والإدارية للطرف الآخر

- امتلاك الشريك للبنية التحتية والموارد اللازمة لتنفيذ بنود الشراكة.
- وجود آليات تنظيمية وإدارية فاعلة لضمان الالتزام بالمخرجات.
- إمكانية مساهمة الشريك في التمويل أو توفير الأدوات والموارد التقنية عند الحاجة.

### 4. الالتزام بالشفافية ومعايير الحوكمة

- وضوح الهيكل الإداري والمسؤوليات داخل المؤسسة الشريكة.
- الاستعداد لتبادل البيانات والمعلومات اللازمة للتقييم والمتابعة.
- توفر سياسات داخلية تخص النزاهة المالية، والمساءلة، والمراقبة الداخلية.

### 5. استدامة الأثر ووضوح الأدوار

- قدرة الشراكة على إحداث تأثير طويل الأمد يتجاوز الأنشطة الآنية.
- تحديد أدوار ومهام كل طرف بدقة ضمن آليات تنفيذ متفق عليها.
- توفر خطط استمرارية وتوسع مرحلية للشراكة عند نجاح التجربة.

### 6. احترام الإطار القانوني والاعتبارات السيادية

- احترام الأنظمة الوطنية والمرجعيات القانونية في البلدين أو الجهات المشاركة.
- التأكد من أهلية الشريك القانونية لإبرام الاتفاقات وتوقيع الالتزامات.
- وجود مرونة في حل النزاعات والالتزام بالآليات القانونية محايدة.

## المحور الخامس: مراحل تأسيس وإبرام الشراكة

تتبع الجامعة الأفروآسيوية إطارًا مؤسسيًا واضحًا ومنهجيًا في تأسيس الشراكات والاتفاقيات مع الجهات المختلفة، بما يضمن التوافق مع رؤيتها ورسالتها الأكاديمية والمجتمعية. وتخضع كل شراكة لمسار إجرائي متكامل يُراعي الأبعاد القانونية، والحوكمة المؤسسية، والتقييم الفني والمالي.

### 1. المبادرة وجمع المقترحات

- تنشأ فكرة الشراكة من أحد الطرفين، سواء من داخل الجامعة أو من جهة خارجية (مؤسسة أكاديمية، بحثية، حكومية، أو مجتمع مدني).
- يتم تقديم المقترح عبر قنوات رسمية مرفقًا بوصف موجز لأهداف الشراكة ومجالات التعاون المقترحة.
- تُحال المقترحات إلى اللجنة العليا للشراكات أو الجهة المخولة بدراستها الأولية.

## 2. التحليل المبني ودراسة الجدوى من الشراكة

- تُجري الجهات المختصة دراسة جدوى أولية تشمل:
  - الجدوى الأكاديمية والعلمية.
  - الملاءمة المؤسسية والأهداف الاستراتيجية.
  - الجدوى المالية والفنية.
- يتم التحقق من توافق المقترح مع القيم والسياسات العامة للجامعة.
- قد تُطلب بيانات إضافية أو عقد اجتماعات تمهيدية مع الجهة المقترحة لتعميق الفهم المتبادل.

## 3. التفاوض وصياغة مسودات الاتفاقية

- تبدأ مفاوضات رسمية حول نطاق التعاون، والمسؤوليات المتبادلة، والموارد المتاحة، وآليات التنفيذ والمتابعة.
- تُعد مسودة أولية للاتفاقية أو مذكرة التفاهم من قبل الإدارة القانونية بالتنسيق مع الإدارات الفنية المعنية.
- يتم تبادل المسودات مع الطرف الآخر لإبداء الملاحظات، ثم إعداد نسخة نهائية متوافق عليها من الجانبين.

## 4. توقيع مذكرة التفاهم / الاتفاقية الرسمية

- تُنظم جلسة توقيع رسمية يتم خلالها توثيق الاتفاق بحضور ممثلين رفيعي المستوى من الطرفين.
- يتم التوقيع من قبل الممثلين القانونيين المعتمدين، وتوثيق الاتفاق في سجلات الجامعة.
- تكون المدة الافتراضية للاتفاقية من سنة إلى سنتين قابلة للتجديد التلقائي أو التفاوضي، وفقاً لمستوى الأداء والنتائج المحققة.
- يجوز استثناءً تمديد أو تقليص المدة الزمنية في حالات خاصة، وذلك تبعاً لطبيعة الشراكة (مثل المشاريع البحثية الممولة، أو المبادرات الطارئة).

## 5. إجراءات التسجيل والإبلاغ لدى الجهات المختصة

- تُسجل الاتفاقية في نظام إدارة الشراكات بالجامعة.
- تُخطر الجهات الداخلية ذات العلاقة بمضمون الاتفاقية وخطة تنفيذها.
- تُرسل نسخ رسمية إلى الجهات الحكومية أو الرقابية المعنية إن استدعى الأمر.
- يُعين "نقطة اتصال" رسمية (Focal Point) من كل طرف لتنسيق التنفيذ والتواصل والمتابعة.

## المحور السادس: محتوى مذكرة التفاهم / الاتفاقية التفصيلي

تُعد مذكرة التفاهم أو الاتفاقية الرسمية الوثيقة المرجعية الأساسية التي تنظم العلاقة بين الجامعة والشريك، وتُحدّد من خلالها كافة البنود الحاكمة للشراكة من حيث الأهداف، والمسؤوليات، والمجالات، وآليات التنفيذ، والمتابعة، والمدة القانونية.

ينبغي أن تتضمن هذه الوثيقة العناصر التالية على وجه الدقة:

### 1. بيانات الأطراف وتعريفاتهم القانونية

- الاسم الكامل والمؤسسي لكل طرف.
- الصفة القانونية (جامعة، مؤسسة حكومية، منظمة غير ربحية، شركة، إلخ).
- عنوان المقر الرسمي، وأي فروع ذات علاقة.
- ممثلو التوقيع المعتمدون، وصفاتهم الرسمية.

### 2. الأهداف التفصيلية ومجالات التعاون

- الغاية العامة للشراكة كما يتفق عليها الطرفان.
- الأهداف النوعية التي يُراد تحقيقها خلال فترة التنفيذ.
- تحديد المجالات بدقة (أكاديمية، بحثية، تقنية، تدريبية، تجارية، مجتمعية... إلخ).
- توضيح مدى التعاون وحدوده لكل مجال.

### 3. آليات التنفيذ (لجان، فرق عمل، موارد)

- تشكيل لجان توجيهية أو تنفيذية مشتركة (إن لزم).
- تحديد فرق العمل المختصة ومهام كل طرف.
- نوع ومدى الموارد المخصصة (بشرية، تقنية، مالية).
- الجدولة الزمنية للأنشطة والمراحل التنفيذية.

### 4. الجداول الزمنية وخطط العمل

- تحديد تواريخ بدء التنفيذ والانتهاج من كل مرحلة.
- إدراج خطة عمل زمنية تفصيلية تشمل الأهداف المرحلية والأنشطة.
- تحديد التزامات الوقت لكل طرف في تنفيذ الأنشطة.

### 5. آليات المتابعة والتقييم الدوري

- وضع مؤشرات أداء رئيسية (KPIs) تقيس مدى التقدم والنجاح.
- الاتفاق على مواعيد تقديم التقارير المرحلية (ربع سنوية أو نصف سنوية).
- آلية مراجعة وتحديث الخطط وفقاً للتغذية الراجعة والنتائج.

- عقد اجتماعات دورية لمراجعة التقدم ومواجهة التحديات.

## 6. شروط التجديد والإنهاء

- المدة الزمنية الرسمية للاتفاقية (عادة من سنة إلى سنتين).
- شروط وإجراءات التجديد التلقائي أو التفاوضي.
- حالات الانتهاء المبكر أو الإلغاء الطوعي (بإشعار مُسبق).
- سريان التزامات بعض البنود حتى بعد إنهاء الاتفاق (مثل السرية والملكية الفكرية).

## 7. الإطار القانوني ومسؤوليات الأطراف

- تحديد المرجع القانوني المعتمد للفصل في النزاعات (القانون المحلي/الدولي).
- المسؤوليات المحددة على كل طرف بموجب الاتفاق.
- التزامات مالية (إن وجدت)، وحدود التمثيل القانوني.
- الترتيبات الخاصة بالحالات الطارئة أو القوة القاهرة.

## 8. أحكام فصل النزاعات والقوة القاهرة

- آليات حل النزاعات (ودية، وساطة، تحكيم، قضاء).
- تعريفات الحالات الاستثنائية (حروب، كوارث، أوبئة).
- التزامات الأطراف في حال تعليق أو توقف التنفيذ مؤقتاً.

## المحور السابع: إجراءات التنفيذ والإدارة والحوكمة

تمثل حوكمة الشراكة وضبط آليات تنفيذها أحد أهم عناصر نجاح الاتفاقيات المؤسسية. يقتضي ذلك وجود نظام إداري واضح، يُمكن الأطراف من التنسيق المستمر، وضمان الجودة، والشفافية، والمتابعة الفعالة. يشمل هذا المحور الجوانب التالية:

### 1. تشكيل لجنة عليا وإدارات تنفيذية

- إنشاء لجنة عليا مشتركة تُشرف على تنفيذ الاتفاقية من كلا الطرفين.
- تضم اللجنة ممثلين رفيعي المستوى من الجهتين (أكاديميين، إداريين، أو فنيين).
- تحديد الصلاحيات والاختصاصات (المصادقة على الخطط، فض النزاعات، التقييم المرحلي... إلخ).
- تأسيس إدارات أو وحدات تنفيذية تتولى التنسيق اليومي وضمان التنفيذ العملي.

### 2. تحديد نقاط اتصال (Focal Points) ومسارات التواصل

- تعيين نقاط اتصال محددة من كل طرف، بصفتهم المسؤولين عن إدارة التواصل.

- تحديد وسائل التواصل الرسمية (بريد إلكتروني مؤسسي، منصات تنسيق، اجتماعات دورية).
- إنشاء سجل تواصل رقمي لتوثيق جميع المراسلات والاجتماعات.

### 3. إعداد تقارير مرحلية (ربع سنوية / نصف سنوية)

- إعداد تقارير دورية عن التقدم المحرز في كل مجال من مجالات الشراكة.
- عرض التحديات والفرص والتوصيات التطويرية.
- مراجعة البيانات والإحصاءات المرتبطة بالمؤشرات المتفق عليها.
- تقديم التقارير إلى اللجنة العليا لتقييم الأداء واتخاذ القرار.

### 4. مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) ومعايير القياس

- تحديد مؤشرات قابلة للقياس ومبنية على النتائج. (Outcome-based KPIs)
- أمثلة على المؤشرات: عدد البرامج المشتركة، عدد المستفيدين، الأثر المجتمعي، نسبة الإنجاز مقابل المخطط.
- وضع معايير جودة للتنفيذ تُمكن من التقييم النوعي والكمي.
- مراجعة المؤشرات وتحديثها حسب تطور مراحل الشراكة.

### 5. إدارة المخاطر وضمان الجودة

- وضع خطة لإدارة المخاطر المحتملة (تأخير التنفيذ، ضعف التنسيق، تغير السياسات، انسحاب أحد الأطراف).
- تصنيف المخاطر حسب الأولوية، ووضع خطط وقائية واستجابية.
- اعتماد آلية داخلية وخارجية لمراجعة وضمان الجودة.
- إمكانية إشراك جهة مراقبة مستقلة (في حال الاتفاق بين الطرفين) لتقييم الحوكمة والشفافية.

### 6. الاحتفاظ بسجلات ومستندات الشراكات

- توثيق جميع المستندات والمراسلات الرسمية في نظام أرشفة مركزي وآمن.
- حفظ محاضر الاجتماعات، الخطط، التقارير، والمراسلات الفنية والإدارية.
- ضمان سهولة الوصول للمعلومات لأغراض التقييم، التدقيق، أو التوثيق القانوني.
- إمكانية الرقمنة واستخدام نظم إدارة المستندات الرقمية (DMS) لتعزيز الكفاءة.

## الخاتمة والتوصيات العامة

تؤمن الجامعة الأفروآسيوية بأن الشراكات النوعية والاتفاقيات المؤسسية تشكل أحد الركائز الاستراتيجية في بناء منظومة تعليمية رائدة قادرة على التفاعل الإيجابي مع التحولات العلمية والتكنولوجية المتسارعة. ومن هذا المنطلق، فإن هذا الكتيب يمثل خارطة طريق شاملة لتأطير العلاقات التعاونية مع الجهات المحلية والدولية ضمن إطار مؤسسي واضح ومتكامل، يوازن بين الطموح الأكاديمي ومتطلبات الحوكمة الرشيدة.

### توصيات عامة للمستفيدين من الكتيب

1. الالتزام بالإجراءات المؤسسية المعتمدة  
ينبغي على جميع الكليات والمراكز والإدارات الرغبة بعقد شراكات أو اتفاقيات التعاون الالتزام التام بالمرحل والإرشادات الواردة في هذا الكتيب، والعمل بالتنسيق المباشر مع وحدة العلاقات الدولية والمكتب القانوني.
2. تحقيق أعلى درجات الشفافية والمهنية  
يجب التأكد من توثيق جميع مراحل التفاوض والتعاقد، واعتماد النماذج الرسمية المعتمدة من الجامعة، بما يضمن حقوق الطرفين ويمنع التداخل أو الغموض في التنفيذ.
3. المراجعة الدورية للاتفاقيات القائمة  
توصي الجامعة بإجراء مراجعة دورية (مرة كل 6 إلى 12 شهراً) لتقييم مدى فعالية الشراكات القائمة، وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تعديل أو تطوير، أو حتى إنهاء الشراكة في حال انتهاء الجدوى.
4. إعداد تقارير مرحلية ونهائية موحدة  
ينبغي توحيد قوالب التقارير المتعلقة بالشراكات، بما يشمل: الإنجازات، التحديات، التوصيات، وتحقيق مؤشرات الأداء المرتبطة بالأهداف المحددة.
5. ربط الشراكات بأولويات الجامعة الوطنية والدولية  
على الجهات الأكاديمية والإدارية توجيه جهودها نحو شراكات تخدم رؤية الجامعة بعيدة المدى، خصوصاً في مجالات: التعليم الرقمي، البحث التطبيقي، خدمة المجتمع، وريادة الأعمال.
6. ضمان الاستدامة والتوسع المنهجي  
يجب أن تُبنى الشراكات وفق منظور طويل الأمد، يشمل خطط استمرارية ما بعد انتهاء الاتفاق، وضمان الانتقال التدريجي من التنسيق الفردي إلى المؤسسي.

## كلمة ختامية

في عالم يتجه بخطى واثقة نحو التكامل والتقاطع بين الأمم والمؤسسات، باتت الشراكات الأكاديمية والمجتمعية تمثل ركيزة أساسية في بناء مستقبل مستدام للتعليم العالي. ولم يعد كافياً أن تعمل الجامعات ضمن حدودها الوطنية، بل أصبح من الضروري أن تتفتح على آفاق التعاون الدولي، وأن تؤسس لعلاقات استراتيجية قائمة على المعرفة، والمصلحة المتبادلة، والمسؤولية المشتركة.

تأتي هذه الوثيقة إيماناً من الجامعة الأفروآسيوية بأن المستقبل يُصنع اليوم، وبأنّ بناء منظومة تعليمية حديثة وفعالة يبدأ من تعزيز جسور التعاون مع مؤسسات تحمل ذات الرؤية والقيم. وقد سعت الجامعة من خلال هذا الكتيب إلى توضيح إطارها المؤسسي للشراكات والاتفاقيات، بما يضمن تكامل الجهود، وتوحيد المسارات، وتوجيه الطاقات نحو مشاريع ذات أثر ملموس وقابل للقياس.

إن الجامعة، وهي تُطلق هذا الكتيب، لا تنتظر إليه كإجراء إداري أو وثيقة تنظيمية فحسب، بل كأداة استراتيجية لبناء المستقبل، وتحقيق التنمية الأكاديمية، وتمكين الأفراد والمؤسسات. فكل شراكة تُبرم وفق هذا الإطار، هي خطوة إضافية نحو جامعة أكثر انفتاحاً، علمًا، تأثيرًا، وإنسانية.

وإذ تدعو الجامعة شركاءها الحاليين والمستقبليين إلى المضي قدماً في مسيرة التعاون، فإنها تؤكد أن أبوابها ستظل مفتوحة لكل مبادرة جادة، ولكل مؤسسة تشاركها الطموح نحو تعليم عالي الجودة، وبحث علمي مسؤول، وخدمة مجتمعية فاعلة.

**"معاً نبني الحاضر... ونرسم ملامح الغد."**

## الشركاء





شركتنا العالي للخدمات التعليمية  
فرع المنطقة الشرقية





الجامعة الإفريقية الآسيوية

**AFRO-ASIAN UNIVERSITY**



Somalia: +252771756240 | +252624565746

Email: [Info@aau.edu.so](mailto:Info@aau.edu.so) | [partnerships@aau.edu.so](mailto:partnerships@aau.edu.so)

Web: [www.aau.edu.so](http://www.aau.edu.so)